

# Accident and Injury Reporting Procedures

*No matter how small the accident or injury seems to be, the following items are mandatory and to be followed by management and employees.*

## What should I do?

In the event of an accident and/or injury you:

- ü **Do** contact the supervisor, owner and office **immediately**;
- ü **Do** immediately take photos of the accident scene (cell phone or camera can be used);
- ü **Do** take notes on paper covering the details of the accident, cause of accident and description of injury.
- ü **Do** provide the owner and/or office with your photos and written notes.
- ü **Do not** clean up the accident scene, leaving all components in place;

*(The owner or office will also provide all witnesses with a Witness Report to complete. Your report must be filed with the office the same day as the accident).*

Claims office:

*Toll free: 1-877-467-7866*

*24 Hour: 1-210-316-3781*

# Procedimientos de accidente y lesión informes

*No importa cuán pequeño accidente o lesión parece ser, los siguientes elementos son obligatorios y a seguir por la administración y los empleados.*

## ¿Qué debo hacer?

En el caso de un accidente o lesión:

- Póngase en contacto con el supervisor, el propietario y la oficina inmediatamente;
- Inmediatamente tomar fotos de la escena del accidente (teléfono celular o cámara puede ser usada);
- Tomar notas en papel que cubre los detalles del accidente, causa de Descripción de lesiones y accidents.
- Proporcionar el propietario y/o oficina con tus fotos y escritos Notas.
- No limpiar la escena del accidente, dejando todos los componentes en su lugar.

*(El dueño o la oficina también proporcionará a todos los testigos con un informe del testigo para completar. Su informe se debe presentar a la oficina dentro de 24 horas de la accidente).*

Oficina de reclamos:

Llame gratis: 1-877-467-7866

24 horas: 1-210-316-3781